

..... dnia 20.....r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres miejsca pobytu stałego lub czasowego)

.....
(kom. organizacyjna NoOSG / emeryt)

.....
(nr prywatnego telefonu kontaktowego)

.....
(PESEL)

ZARZĄD
Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej
przy NoOSG

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI

Proszę o udzielenie pożyczki gotówkowej w kwocie złotych
słownie:
i rozłożenie jej spłaty na rat miesięcznych.

1. Oświadczam, że udzieloną mi pożyczkę będę spłacać w ilości rat ustalonej przez Zarząd oraz wyrażam zgodę na :
 - a) potrącanie rat udzielonej mi pożyczki z pobieranego przeze mnie uposażenia (wynagrodzenia), zasiłku oraz wszystkich innych należności otrzymywanych od każdego pracodawcy,
 - b) w razie skreślenia z listy członków – na natychmiastowe uregulowanie całego pozostałego zadłużenia **(dotyczy funkcjonariuszy i pracowników cywilnych NoOSG)**.
2. Oświadczam, że udzieloną mi pożyczkę będę spłacać do 10-go każdego miesiąca w ustalonej przez Zarząd ilości rat w kasie NoOSG^(*) lub przekazywać na rachunek bankowy KZP: Santander Oddział Krosno Odrzańskie nr **79 1090 1551 0000 0000 5500 0301^(*)** (dotyczy emerytów, rencistów oraz osób przebywających na urloпах wychowawczych).
3. Oświadczam, że żaden z n/w poręczycieli nie jest moim małżonkiem (nie dotyczy małżeństw z ustanowioną rozdzielnością majątkową art. 35 ust. 1 pkt. 4 ppkt 4 Ustawy o Kasach Zapomogowo - Pożyczkowych).
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” przez Zarząd KZP w zakresie realizacji statutowych zadań KZP.
5. Wyrażam zgodę na przekazanie udzielonej pożyczki na mój rachunek bankowy

nr

.....
(podpis wnioskodawcy)

PORECZENIE

W razie nieuregulowania we właściwym terminie zaciągniętej przez

..... pożyczki, jako solidni poręczyciele wyrażamy zgodę na
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

potrącenie z naszych wkładów członkowskich lub z pobieranego uposażenia (wynagrodzenia), zasiłku oraz wszystkich innych należności otrzymywanych od każdego pracodawcy poręczonej pożyczki na zasadach ustalonych dla dłużnika.

1.
(imię i nazwisko, nr PESEL)

.....
(adres miejsca pobytu stałego lub czasowego)

.....
(nr prywatnego telefonu kontaktowego)

.....
(podpis poręczyciela)

2.
(imię i nazwisko, nr PESEL)

.....
(adres miejsca pobytu stałego lub czasowego)

.....
(nr prywatnego telefonu kontaktowego)

.....
(podpis poręczyciela)

3. (**)
(imię i nazwisko, nr PESEL)

.....
(adres miejsca pobytu stałego lub czasowego)

.....
(nr prywatnego telefonu kontaktowego)

.....
(podpis poręczyciela)

Stan wkładów / składka	- (data i podpis księgowej KZP)
Zadłużenie	-	
Uwagi	-	

Zarząd KZP decyzją z dnia postanowił przyznać / nie przyznać^(*) pożyczkę w wysokości złotych płatną w ratach po zł miesięcznie.

Przewodniczący -

.....
(Pieczęć Zarządu KZP)

Członkowie Zarządu -

UMOWA POŻYCZKI ()**
(„umowa”)

zawarta w dniu(****) w Krośnie Odrzańskim pomiędzy:

Kasą Zapomogowo-Pożyczkową przy Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej, ul. Poprzeczna 1,
66-600 Krosno Odrzańskie, reprezentowaną przez Zarząd Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej w składzie:

1) (***) ,

2) (***) ,

zwaną dalej **Pożyczkodawcą**,

a

....., zam.,
(imię i nazwisko) (adres miejsca pobytu stałego lub czasowego)

PESEL:, legitymującym/ą się dowodem osobistym serii i nr:,

zwanym/ą dalej **Pożyczkobiorcą**,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Na podstawie wniosku Pożyczkobiorcy, będącego członkiem Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej przy Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej, z dnia, ustala się, co następuje:

§ 1

Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy nieoprocentowanej pożyczki na warunkach określonych w umowie w kwociezł
(słownie: złotych/100).

§ 2

Wypłata pożyczki nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Pożyczkobiorcę we wniosku o udzielenie pożyczki lub w Kasie Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej, w terminie do 30 dni licząc od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

Pożyczka zostanie spłacona w miesięcznych ratach, płatnych do dnia 10-go każdego miesiąca, począwszy od miesiąca następnego po wypłacie pożyczki.

§ 4

W przypadkach uniemożliwiających dokonanie potrącenia z listy płac przez Nadodrzański Oddział Straży Granicznej, Pożyczkobiorca zobowiązuje się wpłacać terminowo raty pożyczki we własnym zakresie na rachunek bankowy Pożyczkodawcy nr **79 1090 1551 0000 0000 5500 0301**.

§ 5

W przypadku, gdy kwota pożyczki jest wyższa niż kwota zgromadzonego wkładu członkowskiego, udzielenie pożyczki zabezpiecza się przez poręczenie następujących członków Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej:

1)
(imię, nazwisko, nr prywatnego telefonu kontaktowego)

2)
(imię, nazwisko, nr prywatnego telefonu kontaktowego)

3) (**).
(imię, nazwisko, nr prywatnego telefonu kontaktowego)

§ 6

1. W przypadku opóźnienia w spłacie zadłużenia w terminie określonym w § 3, jeżeli Pożyczkobiorca dokonywał spłaty zadłużenia we własnym zakresie, Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę do uregulowania należności, wyznaczając mu termin spłaty nie krótszy niż 7 dni, przy czym kopię wezwania doręczy także poręczycielom.
2. Brak zapłaty, pomimo wezwania, skutkował będzie pokryciem zadłużenia z wkładów członkowskich poręczycieli lub potrąceniem z ich wynagrodzenia lub zasiłku, na co poręczyciele wyrażają zgodę.

§ 7

W razie skreślenia Pożyczkobiorcy z listy członków KZP na jego wniosek lub na skutek uchwały Zarządu KZP powziętej w wyniku niedopełnienia przez członka obowiązków określonych w Statucie KZP, spłata zadłużenia jest natychmiast wymagalna, niezależnie od terminów spłaty ustalonych przy udzielaniu pożyczki. Na poczet zadłużenia zalicza się posiadany wkład członkowski.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową oraz Statutem KZP mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Strony ustalają, że w przypadku stwierdzenia nieważności lub innej wadliwości jakiegokolwiek części umowy, pozostała jej część pozostaje w mocy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy:

W imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy:

W imieniu i na rzecz Pożyczkobiorcy:

.....

.....

My niżej podpisani :

1)

.....

imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania

2)

.....

imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania

3) (**).....

.....

imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania

udzielamy poręczenia do kwoty zł (słownie:)

za wszelkie zobowiązania Pożyczkobiorcy wynikające z niniejszej umowy i przyjmujemy na siebie wynikające z tego tytułu obowiązki określone zarówno w umowie, Statucie KZP, jak i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Czytelne podpisy poręczycieli:

1).....

2).....

3) (**).....

INSTRUKCJA

UWAGA !!!

Formularz wypełniać czytelnie, drukowanymi literami. Wniosek nieczytelny, niekompletny i ze skreśleniami nie będzie rozpatrywany.

(*) - niepotrzebne skreślić.

(**) - poz. nr 3 wypełniamy tylko w przypadku pożyczki powyżej 30 tys zł .

(***) – umowa sporządzona w dwóch egzemplarzach, **egzemplarz nr 1 – Zarząd KZP, egzemplarz nr 2 – Pożyczkobiorca (egz. nr 2 do odbioru w siedzibie KZP: 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Poprzeczna 1).**

(****) – wypełnia Zarząd KZP.