

Nadodrzański Oddział Straży Granicznej

<https://www.nadodrzański.strazgraniczna.pl/nad/komenda/nabor-do-pracy-w-noosg/70057,Praca-specjalisty-specjalistki-ds-analiz-Pionu-Głównego-Księgowego-Nadodrzańskie.html>
29.01.2026, 05:01

Praca: specjalisty/ specjalistki ds. analiz Pionu Głównego Księgowego Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrz.

Małgorzata Potoczna
28.01.2026

Nabór kandydatów na stanowisko: specjalisty/ specjalistki ds. analiz Pionu Głównego Księgowego Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim (1 etat) - umowa o pracę na czas określony (na zastępstwo).

KOMENDANT

Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: specjalisty/ specjalistki ds. analiz Pionu Głównego Księgowego Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrz. (1 etat) - umowa o pracę na czas określony (na zastępstwo).

Do obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:

- opracowywanie projektów planów wydatków i dochodów finansowych Oddziału w horyzoncie czasowym przekraczającym 1 rok w układzie paragrafowym oraz w układzie budżetu zadaniowego w celu zapewnienia środków finansowych niezbędnych do bieżącej działalności Oddziału.
- bieżące dokonywanie analiz wydatków budżetowych, wskazywanie komórkom współpracującym zagrożenia wykonania budżetu oraz możliwości zrealizowania dodatkowych zadań w celu zapewnienia właściwej realizacji budżetu oraz przygotowywanie kwartalnych analiz z zakresu wykonania wydatków i dochodów Oddziału w celu przedłożenia informacji jednostce nadrzędnej,
- przygotowywanie wniosków do nadrzędnej jednostki organizacyjnej o korekty planu finansowego oraz planu finansowego w układzie zadaniowym w celu dostosowania

wysokości limitów w poszczególnych paragrafach i działaniach do rzeczywistych potrzeb Oddziału,

- sporządzanie planów i korekt planów dochodów i wydatków finansowych Oddziału w układzie paragrafowym i w układzie budżetu zadaniowego w celu dostosowania planów do bieżącej działalności Oddziału,
- opracowywanie projektu, planu oraz korekty planu rzeczowo-finansowego w celu dostosowania wydatków rzeczowych do bieżącej działalności Oddziału,
- opracowywanie sprawozdawczości na potrzeby Departamentu Finansów MSW w celu przedstawienia informacji o realizacji budżetu,
- opracowywanie informacji w zakresie realizacji budżetu na żądanie KGSG w celu przedłożenia danych nadrzędnych jednostce organizacyjnej,
- prowadzenie windykacji należności budżetowych Skarbu Państwa w zakresie spraw dotyczących: nieregulowanych czynszów, zwrotu świadczeń, wynagrodzeń/uposażeń oraz regresu jednorazowych odszkodowań,
- monitorowanie windykacji oraz prowadzenie wszystkich czynności w zakresie windykacji należności w celu wyegzekwowania należności powstałych w Oddziale.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe;
- umiejętność obsługi komputera, znajomość ustawy o finansach publicznych i rachunkowości;
- doświadczenie zawodowe: 1 rok pracy w finansach;

Wymagania pożądane:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub studia podyplomowe o kierunku ekonomicznym;
- przeszkolenie w zakresie windykacji należności, obsługi systemu TREZOR,
- 6 miesięcy doświadczenia w administracji lub pracy biurowej;

- znajomość ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- znajomość przepisów w zakresie sprawozdawczości budżetowej.

Oferta powinna zawierać własnoręcznie opatrzone datą i podpisem kandydata:

- list motywacyjny, życiorys (CV),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo

skarbowe,

- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku).
- oświadczenie o zapoznaniu się z procedurą zgłoszeń zewnętrznych i wewnętrznych (link)
<https://bip.nadodrzanski.strazgraniczna.pl/s03/zgloszenie-naruszenia-prawa/22500,ZGLOSZENIA-ZEWNETRZNE-Informacja-dla-sygnalistow-zgodnie-z-art-48-ustawy-z-dnia-.html>,
<https://www.nadodrzanski.strazgraniczna.pl/download/7/303024/ProceduraZgloszenWewnętrznych.pdf>,

oraz

- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata oraz wykształcenie i doświadczenie zawodowe.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla kandydatów do pracy
w Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej.

Administratorem danych osobowych zbieranych w związku z niniejszą procedurą rekrutacyjną jest Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Poprzeczna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie.

Administrator zabezpiecza dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.

Dane osobowe zbierane w związku z naborem do pracy w Straży Granicznej przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: w prawnie uzasadnionym celu oraz na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dane osobowe w postaci umożliwiającej identyfikację określonej osoby są przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania, tj. realizacji procesu naboru do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne. Niewyrażenie zgody może uniemożliwić realizację procedury naboru do pracy. Wyrażona zgoda może zostać odwołana w każdym czasie.

Każdej osobie przysługuje prawo żądania dostępu do podanych przez siebie informacji stanowiących dane osobowe, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. Ponadto każda osoba w dowolnym momencie ma również prawo do cofnięcia wyrażonej zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W celu realizacji uprawnień, o których mowa powyżej można kontaktować się z inspektorem ochrony danych, który czuwa nad bezpieczeństwem danych osobowych przetwarzanych w Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej e-mail: iod.woi.noosg@strazgraniczna.pl

Dane osobowe gromadzone w związku z niniejszą rekrutacją nie są przetwarzane w sposób automatyczny i nie są przekazywane innym podmiotom, jak również do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Dokumenty należy przesłać w terminie od 28.01.2026 r. do 03.02.2026 r. pod adres:

Nadodrzański Oddział Straży Granicznej

Kancelaria Jawna

ul. Poprzeczna 1

lub złożyć osobiście we wskazanym terminie w kancelarii Nadodrzańskiego Oddziału SG z dopiskiem „Oferta pracy”

Dodatkowe informacje:

1. wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi brutto 6 289,97 zł; (netto ok. 4 728,17 zł) dodatek za wysługę lat liczony od podstawy w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. praca jednozmianowa w godzinach od 7:30 do 15:30;
3. budynek nie jest przystosowany do osób niepełnosprawnych;
4. w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6 %;
5. oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego,
6. rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów i oświadczeń,
7. Kandydaci wybrani spośród osób spełniających wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o kolejnym etapie postępowania kwalifikacyjnego,
8. przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów,
9. oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.